



ministri käskkiri

Tartu

1. märts 2013. a nr 100

## „Eesti elukestva õppe strateegia 2014-2020“ juhtkomisjoni moodustamine

Vabariigi Valitsuse seaduse § 46 lõike 6 ja Vabariigi Valitsuse 10. veebruari 2005. a määruse nr 28 „Haridus- ja Teadusministeeriumi põhimäärus“ § 23 lõike 2 punkti 23 ja § 37 lõike 1 alusel ning tulenevalt Vabariigi Valitsuse 8. novembri 2012. a korraldusest nr 478 „Eesti elukestva õppe strateegia 2014-2020“ koostamise ettepaneku (edaspidi *strateegiaettepanek*) heakskiitmine“:

1. Kinnitan Eesti elukestva õppe strateegia 2014-2020 (edaspidi *strateegia*) juhtkomisjoni järgmises koosseisus:

Heli Aru	– komisjoni esimees, haridus- ja teadusnõunik OECD ja ÜRO Eesti esindustes ;
Tiia Randma	– Riigikantselei strateegiabüroo nõunik;
Olav Aarna	– Sihtasutuse Kutsekoda juhatuse liige;
Heli Mattisen	– Eesti Kõrghariduse Kvaliteediagentuuri juhataja;
Mart Laanpere	– Tallinna Ülikooli Haridustehnoloogia keskuse juhataja;
Artur Taevere	– <i>Teach for All</i> asepresident;
Aune Valk	– Haridus- ja Teadusministeerium, programmi PIAAC koordinaator;
Ants Sild	– Baltic Computers System ASI juhataja;
Lelo Liive	– Eesti Koostöö Kogu programmijuht;
Milvi Tepp	– Tallinna Tehnikaülikooli organisatsiooni ja juhtimise õppetooli hoidja;
Maria Kütt	– Elion Ettevõtte ASI personalidirektor;
Tiina Annus	– Haridus- ja Teadusministeeriumi nõunik;
Epp Rebane	– Haridus- ja Teadusministeeriumi nõunik.
2. Määran juhtkomisjoni ülesandeks:
  - 1) töötada välja strateegia, lähtudes Vabariigi Valitsuse 8. novembri 2012. a korraldusega nr 478 heakskiidetud strateegia ettepanekust;
  - 2) töötada välja ja esitada haridus- ja teadusministrile strateegia lähteülesanne 15. märtsiks 2013. a;
  - 3) esitada haridus- ja teadusministrile strateegia vahearuanne 3. juuniks 2013. a;
  - 4) esitada haridus- ja teadusministrile strateegia 2. septembriks 2013. a.
3. Kinnitan juhtkomisjoni töökorra (juurde lisatud).
4. Käesolevat käskkirja on võimalik vaidlustada 30 päeva jooksul teatavastegemisest, esitades kaebuse Tartu Halduskohtusse „Halduskohtumenetluse seadustikus“ sätestatud töökorras.

  
Jaak Aaviksoo  
minister

Lisa  
KINNITATUD  
Haridus- ja teadusministri 14. märtsi 2013. a  
käskkirjaga nr 100

## „Eesti elukestva õppe strateegia 2014-2020“ juhtkomisjoni töökord

### 1. Üldsätted

- 1.1 Eesti elukestva õppe strateegia (edaspidi *strateegia*) koostatakse Vabariigi Valitsuse 8. novembri 2012. a korraldusega nr 478 kinnitatud „Eesti elukestva õppe strateegia 2014-2020“ ettepaneku ja 2011. aastal koostatud „Eesti Hariduse viis väljakutset. Haridusstrateegia 2012-2020“ projekti alusel.
- 1.2 Strateegia koostamisel kasutatakse asjakohaseid eksperthinnanguid ja analüüse, kaasates olulised partnerid ja sihtrühmad.
- 1.3 Juhtkomisjoni (edaspidi *komisjon*) asjaajamist ja tehnilist teenindamist korraldab ning vajalikud materjalid koondab ja saadab laiali Eesti Koostöö Kogu kooskõlastatult komisjoni esimehega.
- 1.4 Komisjoni töövorm on istung. Otsuseid võib vastu võtta istungil või elektrooniliselt, istungit kokku kutsumata.
- 1.5 Esimehel on õigus kutsuda istungile sõnaõigusega eksperte.

### 2. Komisjoni töö korraldus

- 2.1. Komisjoni tööd juhib komisjoni esimees.
- 2.2. Istungid toimuvad vastavalt vajadusele, kuid mitte harvem kui üks kord kuus.
- 2.3. Istungi toimumise aeg, päevakord ja materjalid saadetakse komisjoniliikmetele e-posti teel vähemalt viis tööpäeva enne istungi toimumist.
- 2.4. Komisjon moodustab vajalike eksperthinnangute või analüüside läbiviimiseks teemapõhiseid või valdkondlikke ekspertrühmi.

### 3. Otsus

- 3.1. Istung on otsustusvõimeline, kui sellel osaleb vähemalt pool komisjoni koosseisust, sealhulgas komisjoni esimees. Nõutud kvorumil puudumisel kutsub esimees esimesel võimalusel kokku uue istungi.
- 3.2. Otsused on üldjuhul konsensuslikud. Hääletamise korral võetakse otsus vastu avalikul hääletamisel lihthäälteenamusega. Hääle võrdsel jagunemisel on otsustav esimehe hää. Komisjoni liikmel on õigus kirjalikult volitada teist isikut osalema hääleõiguslikuna komisjoni istungil, teavitades sellest eelnevalt komisjoni esimeest.
- 3.3. Otsuse vastuvõtmiseks istungit kokku kutsumata saadab esimees liikmetele e-posti teel otsuse eelnõu teksti ja määrab tähtaja arvamuse edastamiseks. Otsus võetakse vastu avalikul hääletamisel lihthäälteenamusega. Hääle võrdsel jagunemisel on otsustav esimehe hää.
- 3.4. Komisjoni otsused protokollitakse. Protokollid allkirjastavad esimees ja protokollija.



Janar Holm  
kantsler